

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИЖНЕКАМСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

по профессиональному модулю

**ПМ.04. Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими)
и сотрудниками образовательной организации**

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности **44.02.04 Специальное дошкольное образование**

2023

Рабочая программа производственной практики по профессиональному модулю разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее - СПО) по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование, утвержденного Министерством образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. № 1354 и Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерством образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. №291

Организация-разработчик: ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж»

Разработчик:

Латфуллина Э.Н. - преподаватель МДК. 04.01. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации.

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии дошкольного образования

Протокол № _____ от «__» _____ 2023г.

Председатель ПЦК _____ А.К. Аглямова

Согласовано на заседании научно-методического совета

Протокол № _____ от «__» _____ 2023г.

Председатель ПЦК _____ Галяутдинова Л.Р.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт рабочей программы учебной практики	4
2.	Результаты освоения программы учебной практики	6
3.	Структура и содержание программы учебной практики	6
4.	Условия реализации рабочей программы учебной практики	7
5.	Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **44.02.04 Специальное дошкольное образование** в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

ВПД 4 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

1.2. Цели и задачи учебной практики

Учебная практика является обязательным разделом ППССЗ и направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная практика по профилю специальности реализуется в рамках **ПМ.04. Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации** для последующего освоения ими профессиональных компетенций по избранной специальности **44.02.01 Специальное дошкольное образование**:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4. 1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
ПК 4. 2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка, в том числе имеющего ограниченные возможности здоровья.
ПК 4. 3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.
ПК 4. 4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4. 5.	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 03.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 04.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 06.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями в результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
- руководства работой помощника воспитателя;

уметь:

- планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей (лиц, их заменяющих) и детей в семье;
- формулировать цели и задачи работы с семьей;
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей, лиц, их заменяющих, к проведению совместных мероприятий;
- консультировать родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими); взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья;
- руководить работой помощника воспитателя;

знать:

- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья;
- основы планирования работы с родителями;
- задачи и содержание семейного воспитания, особенности воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья;
- особенности современной семьи, ее функции;
- содержание и формы работы с семьей;
- особенности проведения индивидуальной работы с семьей;
- методы и приемы оказания педагогической помощи семье;
- методы изучения особенностей семейного воспитания;
- должностные обязанности помощника воспитателя;
- формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой детей с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики

Всего: **12 часов** рассредоточено.

1.4. Организация учебной практики

Форма организации практики	Курс	Семестр	Общее кол-во часов по ПМ
рассредоточено	4	7	12
ИТОГО	12 часов		

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение студентами основных видов профессиональной деятельности (ВПД), профессиональных и общих компетенций

Воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 04. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 06. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

Воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими).

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка, в том числе имеющего ограниченные возможности здоровья.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля

ПМ. 04. Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации: МДК. 04.01. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации.

Цель учебной практики: формирование у обучающихся первичных практических умений, опыта деятельности в рамках учебной практики.

Задачи: учебная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности, т. е. систематизация, обобщение, закрепление и углубление знаний и умений, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля.

В ходе освоения программы учебной практики студенты выполняют виды работ:

- ознакомление с планированием работы воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими);
- составление пробных планов работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- разработка тематики консультирования родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
- планирование взаимодействия с сотрудниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников.

**План учебной практики
(VII семестр, рассредоточено)
по ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими)
и сотрудниками образовательной организации**

Сроки	Содержание деятельности по программе практики	Форма отчетности	Формируемые ПК	Часы
1 неделя	1. Моделирование родительского собрания по выбранной тематике.	конспект родительского собрания	ПК 4.3.	6
2 неделя	1. Моделирование индивидуальной беседы с родителями по вопросам коррекции детско-родительских отношений. 2. Разработка конспекта семейного консультирования по вопросам развития детей (по выбору студента).	конспект семейного консультирования по вопросам развития детей	ПК 4.2.	6
Итого				12

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная практика проводится в учебных кабинетах ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж» или на базе учреждений города, на основе договоров между

колледжем и учреждением, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Материально-техническая база образовательных организаций, в которых реализуется программа практики, должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных организаций.

Информационно-образовательная среда образовательной организации должна включать в себя культурные и организационные формы информационного взаимодействия, компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач.

4.2. Информационное обеспечение учебной практики

Основные источники:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598).
2. Федеральный Государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»).
3. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного от 27 октября 2014 г. N 1351 (в ред. Приказа Минобрнауки от 25.03.2015 №272)
4. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы профессионального образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 291 от 18.04.2013 (рег. № 28785 от 14.06.2013).
5. Письмо Министерства образования РФ от 03.03.2003 № 18-51-210 ин/18-28 «О рекомендациях по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования».
6. СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2013 г., регистрационный N 28564).

Дополнительные источники:

1. Гогоберидзе А.Г., Солнцева О.В., Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения. учеб.пособие для студ. пед. учеб. заведений/ Москва—Санкт-Петербург, Издательский центр «Питер», 2015г.;
2. Козлова С.А., Куликова Т.А. Дошкольная педагогика. – М., Академия, 2016.
3. Все о правах ребенка: сборник нормативных актов. – М.: Проспект, 2017.
4. От рождения до школы. Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования /Под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. – М.: 2016.
5. Бабынина Т.Ф., Гильманова Л.В. Взаимодействие воспитателей с родителями и сотрудниками образовательного учреждения.- Набережные Челны.: 2014.
6. Леготкина С.В. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения. - СПб.:–2014.

Интернет-ресурсы

1. Федеральный образовательный портал «Российское образование» <http://www.edy.ru>
2. Рубрикатор «Народное образование. Педагогика»
<http://www.redliue.ru/education.old/Rubricator/>
3. Современные проблемы образования <http://www.biysk.ru/>

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство учебной практикой:

- организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от организации;
- руководителями практики от колледжа назначаются преподаватели дисциплин профессионального цикла, которые должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в три года;
- руководителями учебной практики от организации, как правило, назначаются ведущие специалисты организаций, имеющие высшее профессиональное образование.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты практики определяются программой практики, разрабатываемой колледжем. Практика (учебная и производственная) завершается комплексным дифференцированным зачетом. Портфолио, наработанное в период учебной практики, включает методический материал: диагностический инструментарий, сценарии праздников, конспекты организованной образовательной деятельности, конспекты индивидуальной работы с детьми по разным видам деятельности, сообщения методического характера, презентации развивающей предметно-пространственной среды, консультации для родителей. Данный методический материал служит основой для прохождения обучающимися производственной практики по профилю специальности в рамках ПМ.04. Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

Профессиональные компетенции:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Определить цели, задачи и планирование работы с родителями (лицами их заменяющими).	<ul style="list-style-type: none"> - отбор целей и задач работы с родителями в процессе планирования и осуществление их в соответствии с основными направлениями работы с семьей по вопросам социального, психического и физического развития ребенка. - отбор целей и областей деятельности воспитателя по взаимодействию с родителями и сотрудниками ДОО в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности «Дошкольное образование»; - отбор материалов для формирования профессионального 	<ul style="list-style-type: none"> - план работы с родителями, - оценка деятельности студента на практике, - комплексный дифференцированный зачет.

	<p>портфолио студента по результатам практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - отбор и использование методической литературы и интернет – ресурсов в организации взаимодействия с семьей и сотрудниками ДОО 	
<p>ПК. 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка, в том числе имеющие ограниченные возможности здоровья.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение организации и проведения индивидуальных консультаций по вопросам семейного воспитания после проведения мониторинга проблемных вопросов. - организация и проведение индивидуальных консультаций по социальному, психическому и физическому развитию ребенка на основании наблюдений и анализа результатов, зафиксированных в дневнике по практике. - умение организовывать свою деятельность с учетом взаимодействия с сотрудниками ДОО и с планом по работе с родителями. - отбирать методы решения профессиональных задач по работе с родителями. 	<ul style="list-style-type: none"> - оформление конспектов, памяток, консультаций, анкет и рекомендаций для работы с родителями, - оценка деятельности студента на практике, - комплексный дифференцированный зачет.
<p>ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - отбирать темы и проводить родительские собрания в соответствии с методическими указаниями преподавателя. - определять приемы привлечения родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в ДОО. 	<ul style="list-style-type: none"> - конспект родительского собрания, - оценка деятельности студента на практике, - комплексный дифференцированный зачет.
<p>ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение анализировать и делать самоанализ результатов работы с родителями, - определять цели и задачи при организации планирования работы с родителями, - подбирать формы, приемы и методы коррекции процесса взаимодействия с родителями на основании анализа анкетирования. - отбирать темы для планирования самообразовательной работы воспитателя по вопросам взаимодействия с родителями и сотрудниками ДОО. 	<ul style="list-style-type: none"> - анализы проведения консультаций, родительского собрания, - оценка деятельности студента на практике, - комплексный дифференцированный зачет.

<p>ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение составлять и анализировать хронометраж деятельности воспитателя и помощника воспитателя в соответствии со схемой. - умение отбирать методы эффективного взаимодействия с руководством, коллегами и социальными партнерами в процессе разработки коллективных проектов. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за деятельностью сотрудников ДОО в ходе практики и его анализ, - оценка деятельности студента на практике, - комплексный дифференцированный зачет.
Общие компетенции:		
Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осознает сущность и социальную значимость профессии воспитателя детей дошкольного возраста. - владеет способами развития профессионально личностных качеств воспитателя детей дошкольного возраста. - обладает социальной ответственностью в профессиональной деятельности и общественной жизни, активно участвует в реализации образовательного процесса в ДОО. - умеет определять значимость освоения программы для дальнейшей профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка деятельности студента на практике, - портфолио, - комплексный дифференцированный зачет.
<p>ОК 02. Организовать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - эффективно организует собственную деятельность. - разрабатывает календарно-тематический план в соответствии с целью и задачами деятельности. - выбирает эффективные способы решения в зависимости от профессиональной задачи. - аргументирует выбор способа решения профессиональной задачи. - анализирует эффективность способа и результат решения профессиональной задачи 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка деятельности студента на производственной практике, - портфолио, - комплексный дифференцированный зачет.
<p>ОК 03. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализирует профессиональную ситуацию и определяет возможные риски. - фиксирует нестандартную профессиональную ситуацию. - демонстрирует готовность к решению нестандартных ситуаций. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка деятельности студента на производственной практике, - портфолио, - комплексный

	<ul style="list-style-type: none"> - определяет возможные способы решения нестандартной ситуации. - выбирает наиболее оптимальный способ решения, аргументирует выбор способа. 	дифференцированный зачет.
ОК 04. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - использует разнообразные источники информации (учебно-методические пособия, монографии, периодическую печать, интернет и т.д.) - подбирает необходимое количество источников информации в соответствии с профессиональной задачей. - систематизирует, обобщает имеющуюся информацию. - сопоставляет точки зрения различных авторов. - делает выводы, определяет свою позицию по проблеме, аргументирует ее. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка деятельности студента на производственной практике, - портфолио, - комплексный дифференцированный зачет.
ОК 06. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	<ul style="list-style-type: none"> - устанавливает контакт с членами группы, организует совместную деятельность, является ее активным участником. - определяет свою позицию в зависимости от группы и ситуации, принимает личность каждого члена группы, учитывает позицию каждого участника. - создает доброжелательную атмосферу в детском коллективе, владеет методиками сплочения коллектива и команды. - предупреждает и разрешает конфликтные ситуации. - устанавливает психологический контакт с субъектами взаимодействия, выбирает эффективную стратегию взаимодействия в зависимости от ситуации. - использует разнообразные средства общения (визуальные, аудиальные и т.д.) 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка деятельности студента на производственной практике, - портфолио, - комплексный дифференцированный зачет.